



EXMO. SENHOR PRESIDENTE DA
JUNTA DE FREGUESIA DE LORDELO

PROCEDIMENTO CONCURSAL COMUM PARA RECRUTAMENTO DE UM ASSISTENTE OPERACIONAL

CÓDIGO DE IDENTIFICAÇÃO DO PROCESSO

CÓDIGO DA PUBLICITAÇÃO DO PROCEDIMENTO

Aviso n.º 17804/2023

Código da BEP: OE202309/0575

CARACTERIZAÇÃO DO POSTO DE TRABALHO

CARREIRA ASSISTENTE OPERACIONAL

CATEGORIA ASSISTENTE OPERACIONAL

ÁREA DE ATIVIDADE JARDINS, CEMITERIOS, VIAS MUNICIPAIS

REGIME JURÍDICO DE EMPREGO PÚBLICO DE CONTRATO POR TEMPO INDETERMINADO

1. DADOS PESSOAIS

NOME COMPLETO _____

DATA DE NASCIMENTO

____ / ____ / ____

SEXO

NACIONALIDADE

Nº DE IDENTIFICAÇÃO FISCAL

Nº CARTÃO CIDADÃO / B.I.

DATA DE VALIDADE CARTÃO CIDADÃO / B.I.

MORADA

CÓDIGO POSTAL

____ - ____

LOCALIDADE

CONCELHO DE RESIDÊNCIA

TELEFONE

TELEMÓVEL

ENDEREÇO ELETRÓNICO:

2. NÍVEL HABILITACIONAL

NÍVEL DE ESCOLARIDADE:

* NÍVEL III: NÍVEL DE QUALIFICAÇÃO DA FORMAÇÃO (C/ EQUIVALÊNCIA AO ENSINO SECUNDÁRIO)

2.1 IDENTIFIQUE O CURSO E /OU ÁREA DE FORMAÇÃO:

2.2 INDIQUE, CASO SEJA O SEU CASO, CURSOS DE PÓS – GRADUAÇÃO, MESTRADO OU DOUTORAMENTO:

3. SITUAÇÃO JURÍDICO/ FUNCIONAL DO TRABALHADOR

3.1 DECLARA QUE É TITULAR RELAÇÃO JURÍDICA DE EMPREGO PÚBLICO (sim / não)? _____

3.2 EM CASO NEGATIVO PASSE DIRETAMENTE AO PONTO 4 DESTE FORMULÁRIO.

EM CASO AFIRMATIVO, ESPECIFIQUE QUAL A SUA SITUAÇÃO:

3.2.1 NOMEAÇÃO _____

3.2.2 CONTRATO _____

3.2.3 SITUAÇÃO ATUAL _____

3.2.4 ÓRGÃO OU SERVIÇO ONDE EXERCE OU POR ÚLTIMO EXERCEU FUNÇÕES

3.2.5 CARREIRA E CATEGORIA DETIDAS

3.2.6 ATIVIDADE EXERCIDA OU QUE POR ÚLTIMO EXERCEU NO ÓRGÃO OU SERVIÇO

3.2.7 AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO (ÚLTIMOS TRÊS ANOS):

ANO _____	MENÇÃO QUANTITATIVA _____
ANO _____	MENÇÃO QUANTITATIVA _____
ANO _____	MENÇÃO QUANTITATIVA _____

4. EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL E FUNÇÕES EXERCIDAS

4.1 FUNÇÕES EXERCIDAS, DIRETAMENTE RELACIONADAS COM O POSTO DE TRABALHO A QUE SE CANDIDATA:

FUNÇÕES

_____	INÍCIO _____	FIM _____
_____	INÍCIO _____	FIM _____
_____	INÍCIO _____	FIM _____
_____	INÍCIO _____	FIM _____
_____	INÍCIO _____	FIM _____
_____	INÍCIO _____	FIM _____
_____	INÍCIO _____	FIM _____

4.2 OUTRAS FUNÇÕES E ATIVIDADES EXERCIDAS:

5. FORMAÇÃO OU EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL SUBSTITUTIVA DO NÍVEL HABILITACIONAL EXIGIDO

5.1 NO CASO DE A PUBLICITAÇÃO PERMITIR A CANDIDATURA SEM O GRAU ACADÉMICO EXIGIDO, INDIQUE A FORMAÇÃO OU EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL SUBSTITUTIVA.

6. REQUISITOS DE ADMISSÃO

6.1 DECLARO QUE REÚNO OS REQUISITOS PREVISTOS NO ARTIGO 17º DA LEI GERAL DO TRABALHO EM FUNÇÕES PÚBLICAS(LTFP), APROVADA PELA LEI N. º35/2014 DE 20 DE JUNHO.

_____ **SIM** _____ **NÃO**

6.2 DECLARO QUE REÚNO OS REQUISITOS EXIGIDOS NA ALINEA F) DO AVISO DE ABERTURA

_____ **SIM** _____ **NÃO**

7. NECESSIDADES ESPECIAIS

7.1 CASO LHE TENHA SIDO RECONHECIDO, LEGALMENTE, ALGUM GRAU DE INCAPACIDADE, INDIQUE SE NECESSITA DE MEIOS / CONDIÇÕES ESPECIAIS PARA A REALIZAÇÃO DOS MÉTODOS DE SELEÇÃO.

8. OBSERVAÇÕES

9. DECLARAÇÃO DA ALÍNEA G), Nº 1 DO ARTIGO 13.º, DA PORTARIA N.º233/2022, DE 09 DE SETEMBRO.

“DECLARO QUE SÃO VERDADEIRAS AS INFORMAÇÕES ACIMA PRESTADAS”

DIREITO À INFORMAÇÃO

Ao abrigo do Regulamento Geral de Proteção de Dados EU 2016/679 (RGPD), a Freguesia de Lordelo, informa que:

- a) Os dados pessoais fornecidos, serão tratados pelo Município de Paredes, responsável pelo tratamento dos mesmos, nos termos das alíneas b) e c) do nº1 do art.º 6.º do RGPD, por serem indispensáveis à gestão do processo de candidatura ao procedimento concursal;
- b) As listas de classificação e as listas de candidatos serão publicitadas, para consulta, na página eletrónica da Freguesia de Lordelo, www.cidadelordelo.pt, e afixadas no Edifício da Junta de Freguesia – Praça Francisco Sá Carneiro, n.º2 – 4580-824 Lordelo;
- c) Os dados recolhidos serão transmitidos às entidades subcontratadas que possam intervir na prestação do serviço ou ainda às entidades para a qual a respetiva legislação remeta.
- d) Que a qualquer momento o titular dos dados poderá exercer os seus direitos de acesso, retificação, limitação do tratamento e portabilidade dos dados pessoais, através de comunicação escrita ao responsável pelo tratamento dos dados ou ao Encarregado de Proteção de Dados, pelo correio eletrónico geral@cidadelordelo.pt Que tenho ainda direito de apresentar reclamação a uma autoridade de controlo.
- e) Os dados pessoais recolhidos serão conservados pelo período necessário à finalidade para os quais foram recolhidos e em conformidade com a legislação aplicável, nomeadamente no Regulamento Arquivístico para as Autarquias Locais, anexo à Portaria 412/2001 de 17 de abril e poderão ser guardados no sistema de informação central da autarquia, possibilitando associar a presente informação aos meus processos existentes no Freguesia de Lordelo.

LOCALIDADE _____

DATA _____